

PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE EE La Buissonnière MERTZWILLER

2ème TRIMESTRE 2023/2024
19 mars 2024 à 18h30

Le conseil d'école est ouvert à 18h30.

Participants : Mme BELLE, Mme BRENDEL-KOEHLER, Mme DENIS, Mme FLECKINGER, Mme GAGNOL, Mme MENCHON, Mme REGNIER, Mme ZENTZ, M. DENIS, Mme BERBE, enseignants

Mme MAULER, directrice

Mme Zanou Rose, Mme Schehr Virginie, M. Ambiehl Steeve, Mme Burckel Cindy, Mme Bowe Virginie, Mme Duchesne Marion, Mme Dubois Adeline, Mme Lassuye Lauriane, parents d'élèves

Mme ZIMMER, adjointe au Maire chargée des affaires scolaires

Excusés : M. SCHWEIGHOEFFER

La directrice souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'école .

Désignation de la secrétaire de séance : Madame Menchon

Approbation du dernier compte-rendu du Conseil d'école : approuvé à l'unanimité

Adoption de l'ordre du jour : adopté à l'unanimité

1. Vie scolaire

Animations culturelles et sportives, projets

Le Saint Nicolas est venu le 7 décembre et a offert très gentiment avec l'aide de la commune un mannele aux élèves et aux membres de l'équipe pédagogique. Merci beaucoup pour cette matinée !

Le Père Noël est venu le 22 décembre distribuer les livres offerts par la coopérative scolaire à chaque élève. Merci à lui !

JAKO : Le préau du cycle 2 va être décoré les 11 et 12 avril. Ce sont les élèves du CP au CE2 qui participeront.

La commune prend cette activité en charge pour un budget de 1 635€.

Sécurité routière

Les CE1/CE2 et CE2 vont bénéficier de l'intervention de la gendarmerie de Reichshoffen pour le permis piéton fin mai ou au mois de juin, la date reste à confirmer.

Nous attendons encore confirmation pour le permis vélo des classes de CM. Cela devrait nous être indiqué très prochainement.

Le nettoyage de printemps aura lieu les 4 et 5 avril les après-midi. Nous remercions la municipalité pour la fourniture des gants et des sacs poubelle. Nous avons à nouveau demandé aux employés communaux de ne pas nettoyer les abords de l'école la semaine précédente pour que les enfants se rendent compte de la quantité de déchets qui peuvent s'accumuler en une semaine.

Un bilan général sera fait en fin d'année et recensera les diverses activités et projets auxquels les classes ont pris part.

Un grand merci aux parents d'élèves qui participeront à hauteur de 8€ par élève aux sorties de fin d'année ou autres.

La plupart des classes savent déjà où elles se rendront pour leur sortie de fin d'année :

- CP : au moulin d' Eschwiller
- CE : maison de l'archéologie
- CM : château de Lichtenberg

Actions humanitaires et solidaires

L'école a participé à la course du muscle au mois de décembre et a recueilli 368,00 euros de dons pour les tours de terrain des enfants, en faveur du Téléthon. L'argent a été remis à l'association Rêves.

4 classes ont couru pour l'association « Enfants de Marthe » au bénéfice des enfants atteints de cancer. La somme récoltée est de 681,50 euros.

Les dons ont baissé de manière très significative par rapport aux années précédentes.

Bravo aux enfants !

L'AOS Haguenau (Association des Œuvres Scolaires) a, comme chaque année, lancé une tombola. Les deux-cent-cinquante billets ont été vendus par les élèves. Le tirage au sort aura lieu en mai et les résultats seront affichés. Merci à tous ceux qui ont participé à leur achat et à leur vente.

Il y a également eu une collecte pour la banque alimentaire, qui a rencontré peu de succès cette année.

Kermesse

Une kermesse est prévue le 28 juin 2024.

Elle se fera en commun avec l'école maternelle. Le RAI sera également convié.

Nous souhaiterions réitérer la formule de l'année passée, à savoir en commun avec la maternelle, petit « spectacle » puis jeux de kermesse. La partie des talents ne sera pas reconduite.

Les lots de kermesse seront en partie prévus par l'association des parents. Un bilan sera effectué mi-mai afin de pouvoir compléter par d'autres achats. La tombola sera reconduite ainsi que les grillades.

L'association déplore le manque de volontaires pour faciliter la bonne organisation de l'événement.

Photos

Retour sur les commandes de photos de cette année, suite à notre discussion lors du dernier conseil d'école.

Il y a une préférence générale pour les photos individuelles de l'ancien photographe qui étaient au bon format et pour les photos groupées du nouveau photographe. La question des tarifs garde tout de même son importance.

2. Projet d'école et actions pédagogiques :

Rythmes scolaires

Cette année, il nous faut à nouveau voter la semaine de 4 jours.

Le conseil d'école s'est prononcé à l'unanimité en faveur d'une demande de dérogation au principe général d'organisation du temps scolaire hebdomadaire et propose la répartition hebdomadaire des heures d'enseignements suivante à partir de la rentrée 2024 :

Lundi, mardi, jeudi, vendredi : de 8h10 à 11h35 et de 13h25 à 16h

Projet d'école

Il a été validé en novembre 2024. Il est consultable à tout moment.

Il est présenté aux membres du conseil d'école. Il est disponible pour tous sur simple demande.

Carte scolaire

Après le départ de certains élèves et de nouvelles arrivées, l'école compte actuellement 157 élèves. Au mois de février, la fermeture d'une classe a été actée. Cela implique également une décharge de direction passant de 0,5 à 0,33.

Les maires devront faire un courrier à l'Inspection Académique au début juin maximum si le nombre d'inscrits en mairie dépasse le seuil de 312 élèves pour le RPI.

Les parents d'élèves ont entamé des actions. Ils sont déçus du manque d'investissement des familles dans leurs actions et aimeraient que la pétition en ligne soit plus largement signée.

Madame Belle est concernée par la fermeture de poste.

Mme Zimmer nous fait un compte-rendu de l'entretien entre les différents maires et Monsieur l'Inspecteur. Elle nous explique qu'après avoir présenté tous leurs arguments qui ont été entendus, M. Saccucci leur a également présenté les siens, principalement d'ordre budgétaire.

Nous restons également très vigilants concernant l'UPE2A, puisqu'une fermeture a été évitée l'an passé.

Relations avec les familles

Nous souhaitons rappeler qu'en cas de questionnement ou de désaccord de la part des familles, nous restons une équipe ouverte à la discussion, dans le respect de chacun. Le dialogue reste LA solution pour qu'ensemble, familles et enseignants puissent amener les élèves vers une scolarité réussie et épanouie. Cette année, l'équipe a été mise à mal, et certains événements ont même parfois dépassé les limites du respect d'autrui, notamment envers le personnel enseignant dans le cadre de ses fonctions. Le règlement intérieur de l'école impose le respect de tous, et envers tous, et il s'impose à tous les usagers de l'école.

Evaluations mi-CP

Les évaluations nationales mi-CP ont eu lieu en janvier.

Les tableaux des résultats sont passés lors du conseil.

Cette année, les résultats sont plutôt bons, le groupe de CP actuel a un bon niveau. En raison d'une absence importante de quelques élèves au mois de janvier, les résultats sont faussés, d'autant que les élèves absents étaient ceux en difficulté.

En français, on note une baisse constante sur 5 ans de l'item « manipuler les phonèmes » - exercice parfois difficile à comprendre. Les autres résultats sont plutôt encourageants.

En mathématiques, les résultats sont plutôt homogènes voire en hausse par rapport aux années précédentes.

Attention tout de même, les résultats doivent être contextualisés par un groupe particulièrement efficient cette année scolaire.

Les parents ont été informés des résultats de leur enfant sous forme d'un graphique radar (en forme de toile d'araignée).

Projet PHARe

Participation à la journée Non au Harcèlement, au concours NAH : classe de Mmes Mauler et Menchon. Réalisation d'une affiche. Nous n'avons pas été retenus parmi les finalistes.

Participation au Safer Internet Day : intervention du RAI sur les dangers des écrans, les jeux vidéos, les réseaux sociaux dans toutes les classes (semaine du 8 février 2024). Ils reviendront pour une deuxième séance dans la plupart des classes. Cela a été très instructif pour les enseignants et beaucoup d'enfants, qui ont été interpellés par le temps d'écran conséquent de certains et l'utilisation de jeux inadaptés.

3. Hygiène scolaire et Sécurité :

PPMS

Un exercice « risques majeurs - tempête » s'est déroulé le 22 janvier. Les enseignants et les enfants étaient avertis. L'exercice consistait à se cacher dans les couloirs loin des fenêtres.

Les enfants ont très bien réalisé cet exercice.

Un exercice incendie a eu lieu le 18 mars. Les enseignants ne connaissaient ni le jour, ni l'heure de ce dernier et les enfants n'ont pas été prévenus. Tout s'est bien déroulé.

4. Budget :

Coopérative de l'école : état des comptes

La coopérative de l'école affiche à ce jour un total de 2063,27 €

Elle a été utilisée pour l'achat de matériel pédagogique pour le moment.

Budget communal et travaux

Le budget communal alloué pour cette année civile est de 11 198,36€ soit un budget d'un peu plus de 71 euros par élève (il avait été augmenté en 2023 pour assumer une partie du transport pour les séances de natation, l'augmentation ne couvre pas le budget du transport en constante augmentation).

L'achat d'une nouvelle sono est envisagée en commun avec la maternelle au prorata du nombre de classes.

Travaux réalisés

Différents entretiens courants ont été réalisés depuis le dernier conseil d'école.

Des bancs colorés et des poubelles assorties ont été installées dans la cour.

Le préau du cycle 2 a été nettoyé et repeint en vue de la réalisation de la fresque, et les poteaux ont été colorés, les portes des toilettes repeintes. Nous demandons à Mme Zimmer s'il est possible de repeindre les poteaux du préau des cycle 3 avec la peinture restante, car c'est vraiment très joli.

Des panneaux en liège ont été installés dans les couloirs.

Merci à M Strebler, aux employés communaux pour leur travail, qu'il soit quotidien ou ponctuel !

L'équipe enseignante se demande s'il est possible de déplacer le porte vélo et s'il est possible de faire réparer des carreaux de l'entrée côté bureau (intérieur, extérieur).

Mme Zimmer nous informe que le CMJ réfléchit à l'amélioration de la cage à vélo et à un projet Albeol.

L'entretien des locaux est à nouveau assuré par des employés communaux depuis le mois de janvier, cela se ressent de manière positive.

5. Points à aborder par la commune

Mme Zimmer remercie l'équipe éducative et l'association de parents d'élèves.

La commune reste attentive à la fermeture de classe et fera tout son possible pour qu'elle soit revue au mois de juin.

Le travail concernant le graffiti avec Jako est pris en charge à hauteur de 1635€.

La sécurité routière avec l'auto-école Saint Christophe a été remise au budget cette année (2250€), une concertation déterminera quelles classes sont concernées.

Le parc informatique de l'école devrait être rééquipé sous réserve d'accord du conseil municipal. Le disque dur et la carte mémoire de chaque ordinateur vont être changés par une main bénévole du conseil municipal. Le budget, qui s'élève à 2000 €, sera voté prochainement.

La commune souhaite moderniser la bibliothèque, élargir les plages horaires, donner un accès de l'extérieur, changer le mobilier. Des réflexions seront engagées en concertation avec les personnes concernées.

Un des projets de 2025 sera de végétaliser la cour des cycles 2 et d'enlever les gradins en pierre.

6. Points à aborder par les parents d'élèves

L'association de parents d'élèves explique que des parents d'élèves de CP et CE1 aimeraient venir à vélo avec leur enfants et pouvoir les laisser à l'école. L'équipe enseignante explique que ce n'est pas possible en invoquant la sécurité et le manque de place dans la cage à vélo.

De nouveaux bancs ont été installés. Il faut maintenant expliquer aux enfants le principe du banc de l'amitié et banaliser un seul banc pour ça.

Toute l'équipe est attentive aux élèves isolés, qui semblent ne pas être bien.


L'association nous fait un point sur les différentes actions menées :

- la tombola en début d'année avec une bûche à gagner a bien fonctionné ;
- une vente de fromage qui a bien fonctionné aussi mais avec un mauvais timing de livraison ;
- une vente de chocolat de Pâques qui a bien fonctionné aussi ;
- il y aura une vente de madeleines Bijou et de bonbons des Vosges en avril ;
- organisation d'un carnaval et goûter offert avec la participation de la mairie (l'association remercie la mairie de les soutenir)
- une bourse aux vêtements est prévue le 5 mai;
- le 20 octobre l'association participera au mesti en faisant un char ;
- une discussion est menée pour savoir si un cinéma en plein air peut s'organiser le jour de la kermesse, cela paraît néanmoins assez compliqué à mettre en place, il faudrait beaucoup de monde pour assurer l'insatendance ;
- un site internet est actuellement en formation, prêt à être mis en ligne, pour passer les informations de l'association, de l'école si besoin et comportera un trombinoscope des membres de l'association.

Le QR code distribué aux familles a permis à 91 familles de s'inscrire (école élémentaire et maternelle), 80 familles souhaitent être informées des différentes actions, 40 souhaitent s'engager davantage.

Clôture de la séance à 20h30

La secrétaire, Mme Menchon



La directrice, Mme Mauler

